

Частное профессиональное образовательное учреждение «Ивановский колледж управления и права»

Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 11.09.2018 Серия 37Л 01 № 0001640 регистрационный номер 2088,
выдана Департаментом образования Ивановской области, срок действия – бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации от 22.07.2019 № 914

153032, г. Иваново, ул. Ташкентская, 90 литер А5, телефон: 8(4932)42-43-38, официальный сайт: www.iv-kuip.ru

ПРИКАЗ

18.03.2020 г.

№ 8

Об особенностях внутреннего трудового распорядка
Колледжа в рамках введенного на территории
Ивановской области режима повышенной готовности

Принимая во внимание Указ Губернатора Ивановской области от 17.03.2020 № 23-уг «О введении на территории Ивановской области режима повышенной готовности», Приказ Департамента образования Ивановской области от 17.03.2020 № 354-о «О дополнительных мерах предупреждения инфекционных заболеваний» и Приказ директора Колледжа от 17.03.2020 № 6 к "О дополнительных мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции", в целях защиты здоровья студентов и работников Колледжа:

1. Обязать работников колледжа соблюдать п. 2 и п. 3 Указа Губернатора Ивановской области от 17.03.2020 № 23-уг (полный текст размещен в специальном разделе на официальном сайте Ивановского филиала <https://iv-kuip.ru/stop-koronavirus/>).
2. Отложить проведение всех намеченных в колледже мероприятий до особого распоряжения.
3. С целью оказания работникам содействия в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому на установленный срок (14 дней) обязать всех работников колледжа и лиц, привлекаемых к оказанию услуг по договорам информировать отдел кадров и (или) непосредственно руководителя колледжа о любых известных работнику обстоятельствах при которых целесообразно соблюдать режим самоизоляции.
4. Принять к сведению информацию, что при поступлении запроса Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ивановской области руководство колледжа обязано незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (2019-nCoV) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.
5. Каждый работник обязан ежедневно до преступления к должностным обязанностям произвести измерение температуры тела в помещении медицинского кабинета и зафиксировать показания термометра в специальной таблице. Инспектор отдела кадров осуществляет контроль за выполнением настоящего пункта распоряжения и обязана обеспечить отстранение от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела (норма – 36,6 С).
6. До особого распоряжения сотрудники колледжа не направляются в служебные командировки, за исключением крайней необходимости.
7. Обслуживающему персоналу обеспечивать уборку мест общего пользования с использованием специальных дезинфицирующих средств, разместить в санузлах дополнительно антибактериальное мыло.

8. Работникам принять все возможные меры для соблюдения основных правил личной гигиены (частое мытье рук, использование антисептических гелей, по возможности, максимально ограничить очное взаимодействие с посетителями в рамках должностных обязанностей и ограничиваться контактами по удаленному доступу: электронная почта и иные средства связи (мобильный телефон, Skype, Viber, WhatsApp и др.), ограничить пребывание в местах скопления народа.

9. Работникам рассмотреть возможность выполнения должностных обязанностей удаленно, представить на рассмотрение директора колледжа соответствующие заявления с описанием целесообразности временного перевода на работу «на дому» при условии соблюдения должностной инструкции и поддержания эффективности труда.

10. Работникам, по возможности, воздержаться от посещения мест и территорий с неблагоприятной обстановкой по распространению коронавирусной инфекции до особого распоряжения.

Директор колледжа



К.А. Полозова