

**Частное профессиональное образовательное учреждение
«Ивановский колледж управления и права»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «Детско-юношеская
спортивная школа городского округа
Кохма» (в рамках договора о сетевой
реализации образовательных программ)

М.Ю. Комлев

«28» 10 2018



Директор ЧПОУ «Ивановский колледж
управления и права»

К.А. Полозова»



ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

- ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация выпускника

юрист

очная форма обучения
на базе основного общего образования
срок обучения 2 года 10 месяцев

Иваново 2018

Заключение

о соответствии ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, разработанной ЧПОУ «Ивановский колледж управления и права» запросам регионально рынка труда

Профессиональная программа специалистов среднего звена (базовый уровень) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (далее - ППССЗ) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утв. приказом Минобрнауки России 12.05.2014 N 508 (далее – ФГОС СПО) и квалификацией специалиста среднего звена "юрист", указанной в Перечне специальностей среднего профессионального образования, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 (актуальная редакция).

Образовательной программой предусмотрена подготовка выпускников по основным видам деятельности:

- 1) Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
- 2) Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

Объем времени, отведенный на вариативную часть по учебным циклам программы подготовки специалистов среднего звена составляет 1026 часов (около 30%) и дает возможность углубления подготовки обучающегося (знания, умения, практический опыт) по общим и профессиональным компетенциям, предусмотренным ФГОС СПО, более объемной и детальной подготовки студентов по основным видам деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший настоящую образовательную программу, что будет способствовать обеспечению конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Объем времени, отведенный на вариативную часть ППССЗ, использован ЧПОУ «Ивановский колледж управления и права» следующим образом:

1) на увеличение объема времени, отведенного на изучение учебных дисциплин и профессиональных модулей инвариантной (обязательной) части ППССЗ для углубления подготовки обучающегося (знания, умения, практический опыт) по общим и профессиональным компетенциям (618 часов):

	Объем вариативных часов в обязательной части ППССЗ в разрезе циклов, дисциплин и проф.модулей	618 часов
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	8
ОГСЭ.03	Иностранный язык	8
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	30
ЕН.01	Математика	12

ЕН.02	Информатика	18
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	406
ОП.01	Теория государства и права	38
ОП.02	Конституционное право	54
ОП.03	Административное право	54
ОП.05	Трудовое право	42
ОП.06	Гражданское право	72
ОП.07	Семейное право	12
ОП.08	Гражданский процесс	18
ОП.09	Страховое дело	18
ОП.13	Документационное обеспечение управления	18
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	40
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	40
ПМ.00	Профессиональный цикл	174
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	
МДК.01.01	Право социального обеспечения	72
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	30
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	72

2) на введение дополнительных учебных дисциплин в пределах объема времени вариативной части учебных циклов ППСЗ для углубления подготовки обучающегося

(знания, умения, практический опыт) по общим и профессиональным компетенциям (408 часов):

	Объем дополнительных учебных дисциплин вариативной части ППССЗ в разрезе циклов, дисциплин и проф.модулей	408 часа
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	80
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.16	Финансовое и налоговое право	84
ОП.17	Судебные и правоохранительные органы	88
ОП.18	Основы предпринимательской деятельности	78
ОП.19	Защита прав потребителей	78

Таким образом, вариативная часть ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения используется на увеличение объёма времени отведённого дисциплины и модули обязательной части и введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности колледжа, что даёт реальные возможности для углубления и расширения умений и знаний специалистов с учётом направлений развития видов профессиональной деятельности выпускников по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Зам. н.д.т. упр. СЗН
 Должность *Иванова*

УПРАВЛЕНИЕ
 СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
 АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИВАНОВА



подпись

Машинкин АС
 ФИО

Заключение

о соответствии ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, разработанной ЧПОУ «Ивановский колледж управления и права» запросам регионально рынка труда

Профессиональная программа специалистов среднего звена (базовый уровень) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (далее - ППССЗ) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утв. приказом Минобрнауки России 12.05.2014 N 508 (далее – ФГОС СПО) и квалификацией специалиста среднего звена "юрист", указанной в Перечне специальностей среднего профессионального образования, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 (актуальная редакция).

Образовательной программой предусмотрена подготовка выпускников по основным видам деятельности:

- 1) Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
- 2) Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Объем времени, отведенный на вариативную часть по учебным циклам программы подготовки специалистов среднего звена составляет 1026 часов (около 30%) и дает возможность углубления подготовки обучающегося (знания, умения, практический опыт) по общим и профессиональным компетенциям, предусмотренным ФГОС СПО, более объемной и детальной подготовки студентов по основным видам деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший настоящую образовательную программу, что будет способствовать обеспечению конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Объем времени, отведенный на вариативную часть ППССЗ, использован ЧПОУ «Ивановский колледж управления и права» следующим образом:

- 1) на увеличение объема времени, отведенного на изучение учебных дисциплин и профессиональных модулей инвариантной (обязательной) части ППССЗ для углубления подготовки обучающегося (знания, умения, практический опыт) по общим и профессиональным компетенциям (618 часов):

	Объем вариативных часов в обязательной части ППССЗ в разрезе циклов, дисциплин и проф.модулей	618 часов
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	8
ОГСЭ.03	Иностранный язык	8
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	30
ЕН.01	Математика	12
ЕН.02	Информатика	18

ОП.00	Общепрофессиональный цикл	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	406
ОП.01	Теория государства и права	38
ОП.02	Конституционное право	54
ОП.03	Административное право	54
ОП.05	Трудовое право	42
ОП.06	Гражданское право	72
ОП.07	Семейное право	12
ОП.08	Гражданский процесс	18
ОП.09	Страховое дело	18
ОП.13	Документационное обеспечение управления	18
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	40
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	40
ПМ.00	Профессиональный цикл	174
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	
МДК.01.01	Право социального обеспечения	72
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	30
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	72

- 2) на введение дополнительных учебных дисциплин в пределах объема времени вариативной части учебных циклов ППСЗ для углубления подготовки обучающегося (знания, умения, практический опыт) по общим и профессиональным компетенциям (408 часов):

	Объем дополнительных учебных дисциплин вариативной части ППССЗ в разрезе циклов, дисциплин и проф.модулей	408 часа
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	80
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.16	Финансовое и налоговое право	84
ОП.17	Судебные и правоохранительные органы	88
ОП.18	Основы предпринимательской деятельности	78
ОП.19	Защита прав потребителей	78

Таким образом, вариативная часть ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения используется на увеличение объёма времени отведённого дисциплины и модули обязательной части и введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности колледжа, что даёт реальные возможности для углубления и расширения умений и знаний специалистов с учётом направлений развития видов профессиональной деятельности выпускников по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Председатель Ивановской городской
коллегии адвокатов
г. Иваново № 7



В.П. Гаврилов

Содержание

1. Общие положения
2. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
5. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Приложение 1. Учебный план

Приложение 2. Календарный учебный график

Приложение 3. Матрица компетенций

Приложение 4. Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 5. Программы практик

Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 7. Фонды оценочных средств

Приложение 8. Методические материалы

1. Общие положения

1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Приказом директора Колледжа от 28.08.2018 № 9 с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, график учебного процесса и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии. ППССЗ разработана с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей. В ней определены конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний.

ППССЗ реализуется с применением сетевой формы, а именно с привлечением ресурсной организации – МБУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа городского округа Кохма» в части использования открытого спортивного стадиона «Рекорд» для занятий физической культурой.

1.2 Нормативные документы для разработки ППССЗ специальности Право и организация социального обеспечения

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (в ред. от 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016);

- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, разработанное в соответствии с частью 11 статьи 13 Федерального закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464.

- Федеративный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от 12 мая 2014 года;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 31 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464»;

- Приказ Минобрнауки РФ от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 января 2014 г. № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего

профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968»;

- Приказ Минобрнауки РФ от 29.10.2013 года № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 г. Москва «Об утверждении Положения о практике обучающихся осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 754 «О внесении изменений и дополнений в Федеративный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 31.12.2015 г. № 1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.мая 2012 г. № 413»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2017 г. № 613 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»

- Письмо ФИРО от 11.10.2017 г. № 01-00-05/925 «Об актуальных вопросах развития среднего профессионального образования, разрабатываемых ФГАУ «ФИРО»

- Письмо ФИРО «Об уточнении рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе

основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259)», одобрено научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» протокол №3 от 25 мая 2017 г.

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Примерная основная образовательная программа среднего общего образования (одобрена решением федерального Учебно-методического объединения по общему образованию Протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);
 - Положением о порядке обучения обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом директора Колледжа;
 - Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
 - Устав Колледжа.

2. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

2.2 2.1 Цель ППССЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

ППССЗ имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствие с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности в реализации правовых норм и выполнении государственных и муниципальных полномочий по пенсионному обеспечению и социальной защите населения в качестве юриста, специалиста социальной работы в организациях, учреждениях сферы пенсионного обеспечения и социальной защиты.

2.3 Срок освоения ППССЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки
основное общее образование	юрист	2 год 10 месяцев (очная форма)

2.4 Трудоемкость ППССЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Трудоемкость ППССЗ на базе основного общего образования составляет 147 недель (очная форма), в том числе:

Обучение по учебным циклам	100 недель
Учебная практика	2 недели
Производственная практика (по профилю специальности)	6 недель
Производственная практика (преддипломная)	4 недели
Промежуточная аттестация	5 недель
Государственная итоговая аттестация	6 недель
Каникулярное время	24 недель

2.5 Требования к абитуриенту

Абитуриент при поступлении должен иметь документ государственного образца - аттестат об основном общем образовании при поступлении на:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки
основное общее образование	юрист	2 год 10 месяцев (очная форма)

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

3.1 Область профессиональной деятельности выпускника

- реализация правовых норм в социальной сфере;
- выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению;
- государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

3.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компенсациям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

3.3 Виды деятельности выпускника

- обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

3.4 Требования к результатам программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Юрист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и дру

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Матрица соответствия компетенций и составных частей ОП (Приложение 3.)

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППСЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

4.1 Учебный план специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Учебный план определяет такие качественные и количественные характеристики ППСЗ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения как:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
 - виды учебных занятий;

- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка обучающихся предполагает уроки, лекции, практические занятия, включая семинары, выполнение курсовых работ.

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.п.

ППССЗ на базе основного общего образования специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения предусматривает изучение следующих учебных циклов в рамках блока общеобразовательной подготовки: базовые дисциплины, профильные дисциплины и дисциплины, предлагаемые образовательной организацией; в рамках блока профессиональной подготовки: общего гуманитарного и социально-экономического (ОГСЭ); математического и общего естественнонаучного (ЕН), профессионального (П) и разделов:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы.

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около

30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины вариативной части определены в соответствии с потребностями работодателей.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из учебных дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводится производственная практика (по профилю специальности). (Приложение 5.)

4.2 Аннотация рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

4.2.1 Общеобразовательная подготовка

4.2.1.1 Базовые дисциплины

РУССКИЙ ЯЗЫК

Цель дисциплины: совершенствовать общеучебные: языковые, речемыслительные, орфографические, пунктуационные, стилистические умения и навыки обучаемых; сформировать функциональную грамотность и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой); совершенствовать умения обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях; развивать и совершенствовать способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; совершенствовать навыки самоорганизации и саморазвития; информационные умения и навыки.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются компетенции ОК 01; ОК 08.

Место дисциплины в структуре ППСЗ: Учебная дисциплина является базовой и входит в цикл общеобразовательной подготовки.

Содержание дисциплины: Язык и речь. Функциональные стили речи. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография. Лексикология и фразеология. Морфемика, словообразование, орфография. Морфология и орфография. Синтаксис и пунктуация.

ЛИТЕРАТУРА

Цель дисциплины: воспитать духовно развитую личность, готовую к самопознанию и самосовершенствованию, способную к созидательной деятельности в современном мире; сформировать гуманистические мировоззрения, национального самосознания, гражданскую позицию, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры; развить представления о специфике литературы в ряду других искусств, культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей учащихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи учащихся; освоить тексты художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий; сформировать общее представление об историко-литературном процессе; совершенствовать умения анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний; написания сочинений различных типов; поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернет.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются компетенции ОК 01; ОК 08.

Место дисциплины в структуре ППСЗ: Учебная дисциплина является базовой и входит в цикл общеобразовательной подготовки.

Содержание дисциплины: Введение. Русская литература XIX века. Развитие русской литературы и культуры в первой половине XIX века. Особенности развития русской литературы во второй половине XIX века. Поэзия второй половины XIX века. Литература XX века. Особенности развития литературы и других видов искусства в начале XX века. Русская литература на рубеже веков. Серебряный век русской поэзии. Символизм. Акмеизм. Футуризм. Новокрестьянская поэзия. Особенности развития литературы 1920-х годов. Особенности развития литературы 1930 — начала 1940-х годов. Особенности развития литературы периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет. Особенности развития литературы 1950—1980-х годов. Творчество писателей-прозаиков в 1950—1980-е годы. Творчество поэтов в 1950—1980-е годы. Драматургия 1950—1980-х годов. Русское литературное зарубежье 1920—1990-х годов (три волны эмиграции). Особенности развития литературы конца 1980—2000-х годов.

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Цель дисциплины: сформировать представления об иностранном языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур; сформировать коммуникативные компетенции, позволяющие свободно общаться на иностранном языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения; сформировать и развить все компоненты коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной; воспитать личность, способную и желающую участвовать в общении на межкультурном уровне; воспитать уважительное отношение к другим культурам и социальным субкультурам.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются компетенции ОК 01; ОК 8.

Место дисциплины в структуре ПССЗ: Учебная дисциплина является базовой и входит в цикл общеобразовательной подготовки.

Содержание дисциплины: приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке; описание человека; семья и семейные отношения, домашние обязанности; описание жилища и учебного заведения; распорядок дня студента колледжа; хобби, досуг; описание места расположения объекта; магазины, товары, совершение покупок; физкультура и спорт, здоровый образ жизни; экскурсии и путешествия; Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.

ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

Цель дисциплины: воспитать гражданственность, социальную ответственность, правовое самосознание, патриотизм, приверженность конституционным принципам Российской Федерации; развить личность на стадии начальной социализации, становление правомерного социального поведения, повысить уровень политической, правовой и духовно-нравственной культуры подростка; развить углубленный интерес к изучению социально-экономических и политико-правовых дисциплин; научить получать информацию из различных источников, анализировать, систематизировать ее, делать выводы и прогнозы; содействовать формированию целостной картины мира, усвоению знаний об основных сферах человеческой деятельности, социальных институтах, нормах регулирования общественных отношений, необходимых для взаимодействия с другими людьми в рамках отдельных социальных групп и общества в целом; сформировать мотивацию к общественно полезной деятельности, повысить стремления к самовоспитанию, самореализации, самоконтролю; научить применять полученные знания и умения в практической деятельности в различных сферах общественной жизни.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются компетенции ОК 01; ОК 06; ОК 08

Место дисциплины в структуре ПССЗ: Учебная дисциплина является базовой и входит в цикл общеобразовательной подготовки.

Содержание дисциплины: Человек и общество. Духовная культура человека и общества. Экономика. Социальные отношения. Политика. Право.

МАТЕМАТИКА

Цель дисциплины: сформировать представления о социальных, культурных и исторических факторах становления математики; сформировать логическое, алгоритмическое и математическое мышление; сформировать умения применять полученные знания при решении различных задач; сформировать представления о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления.

Требования к уровню освоения содержания курса в результате освоения дисциплины формируются компетенции ОК 02; ОК 08.

Место дисциплины в структуре ПССЗ: Учебная дисциплина является базовой и входит в цикл общеобразовательной подготовки.

Содержание дисциплины: Введение. Алгебра. Основы тригонометрии. Функции, их свойства и графики. Начала математического анализа. Уравнения и неравенства. Комбинаторика, статистика и теория вероятностей. Геометрия.

ИНФОРМАТИКА

Цель дисциплины: сформировать у обучающихся представления о роли информатики и информационно-коммуникационных технологиях (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете; сформировать у обучающихся умения осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; сформировать у обучающихся умения применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин; развивать у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов; приобретать обучающимися опыт использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности; приобретать обучающимися знания этических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях; воспитать осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации; овладеть информационной культурой, способностью анализировать и

оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций.

Требования к уровню освоения содержания курса в результате освоения дисциплины формируются компетенции ОК 02; ОК 05; ОК 08.

Место дисциплины в структуре ПССЗ: Учебная дисциплина является базовой и входит в цикл общеобразовательной подготовки.

Содержание дисциплины: Введение; Информационная деятельность человека; Информация и информационные процессы; Средства информационных и коммуникационных технологий; Технологии создания и преобразования информационных объектов; Телекоммуникационные технологии.

ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ

Цель дисциплины: освоить знания о современной естественно-научной картине мира и методах естественных наук; ознакомить с наиболее важными идеями и достижениями естествознания, оказавшими определяющее влияние на развитие техники и технологии; овладеть умениями применять полученные знания для объяснения явлений окружающего мира, восприятия информации естественно-научного и профессионально значимого содержания; развить интеллектуальные, творческие способности критического мышления в ходе проведения простейших исследований, анализировать явления, восприятия и интерпретации естественно-научной информации; воспитать убежденность в возможности познания законной природы и использования достижений естественных наук для развития цивилизации и повышения качества жизни; применять естественно-научные знания в профессиональной деятельности и повседневной жизни для обеспечения безопасности жизнедеятельности; грамотно использовать современные технологии; охрану здоровья, окружающую среду.

Требования к уровню освоения содержания курса в результате освоения дисциплины формируются компетенции ОК 01; ОК 08.

Место дисциплины в структуре ПССЗ: Учебная дисциплина является базовой и входит в цикл общеобразовательной подготовки.

Содержание дисциплины: Физика: Введение; Механика; Основы молекулярной физики и термодинамики; Основы электродинамики; Колебания и волны; Элементы квантовой физики; Вселенная и ее эволюция. Химия. Общая и

неорганическая химия: Введение; Основные понятия и законы химии; Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева; Строение вещества; Вода; Растворы; Неорганические соединения. Органическая химия. Органические соединения; Химия и жизнь. Биология: Биология — совокупность наук о живой природе; Методы научного познания в биологии; Клетка; Организм; Вид; Экосистемы.

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Цель дисциплины: сформировать физическую культуру личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда; развить физические качества и способности, совершенствовать функциональные возможности организма, укреплять индивидуальное здоровье; сформировать устойчивые мотивы и потребности в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью; овладеть технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащать индивидуальный опыт занятиями специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта; овладеть системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья; освоить систему знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций; приобрести компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладеть навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

Требования к уровню освоения содержания курса в результате освоения дисциплины формируются компетенции ОК 08; ОК 10.

Место дисциплины в структуре ПССЗ: Учебная дисциплина является базовой и входит в цикл общеобразовательной подготовки.

Содержание дисциплины: Теоретическая часть. Введение. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов СПО. Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. Самоконтроль, его основные методы, показатели и критерии оценки. Психофизиологические

основы учебного и производственного труда. Средства физической культуры в регулировании работоспособности. Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста. Практическая часть. Учебно-методические занятия. Учебно-тренировочные занятия. Легкая атлетика. Кроссовая подготовка. Лыжная подготовка. Гимнастика. Спортивные игры.

ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель дисциплины: повысить уровень защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз (жизненно важные интересы — совокупность потребностей, удовлетворение которых надежно обеспечивает существование и возможности прогрессивного развития личности, общества и государства); снизить отрицательное влияние человеческого фактора на безопасность личности, общества и государства; сформировать антитеррористическое поведение, отрицательное отношение к приему психоактивных веществ, в том числе наркотиков; обеспечить профилактику асоциального поведения учащихся.

Требования к уровню освоения содержания курса в результате освоения дисциплины формируются компетенции ОК 08; ОК 10.

Место дисциплины в структуре ПССЗ: Учебная дисциплина является базовой и входит в цикл общеобразовательной подготовки.

Содержание дисциплины: Введение. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья. Государственная система обеспечения безопасности населения. Основы обороны государства и воинская обязанность. Основы медицинских знаний.

АСТРОНОМИЯ

Цель дисциплины: сформировать: понимание принципиальной роли астрономии в познании фундаментальных законов природы и современной естественно-научной картины мира; знания о физической природе небесных тел и систем, строения и эволюции Вселенной, пространственных и временных масштабах Вселенной, наиболее важных астрономических открытиях, определивших развитие науки и техники; умения объяснять видимое положение и движение небесных тел принципами определения местоположения и времени по астрономическим объектам, навыками практического использования

компьютерных приложений для определения вида звездного неба в конкретном пункте для заданного времени; сформировать познавательные интересы интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний по астрономии с использованием различных источников информации и современных образовательных технологий; сформировать умения применять приобретенные знания для решения практических задач повседневной жизни; научного мировоззрения; навыков использования естественно-научных, особенно физико-математических знаний для объективного анализа устройства окружающего мира на примере достижений современной астрофизики, астрономии и космонавтики.

Требования к уровню освоения содержания курса в результате освоения дисциплины формируются компетенции ОК 01; ОК 08

Место дисциплины в структуре ПССЗ: Учебная дисциплина является предлагаемой образовательной организацией и входит в цикл общеобразовательной подготовки.

Содержание дисциплины: Введение. История развития астрономии. Устройство Солнечной системы. Строение и эволюция Вселенной.

4.2.1.2 Профильные дисциплины

ИСТОРИЯ

Цель дисциплины: сформировать у молодого поколения исторические ориентиры самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности; сформировать понимание истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки; сформировать усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе; развить способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления; сформировать у обучающихся систему базовых национальных ценностей на основе осмысления общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество; воспитать обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.

Требования к уровню освоения содержания курса в результате освоения дисциплины формируются компетенции ОК 01; ОК 08.

Место дисциплины в структуре ПССЗ: Учебная дисциплина является профильной и входит в цикл общеобразовательной подготовки.

Содержание дисциплины: Введение. Древнейшая стадия истории человечества. Цивилизации Древнего мира. Цивилизации Запада и Востока в Средние века. От Древней Руси к Российскому государству. Россия в XVI—XVII веках: от великого княжества к царству. Страны Запада и Востока в XVI—XVIII веке. Россия в конце XVII—XVIII веков: от царства к империи. Становление индустриальной цивилизации. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока. Российская империя в XIX веке. От Новой истории к Новейшей. Между мировыми войнами. Вторая мировая война. Великая Отечественная война. Мир во второй половине XX — начале XXI века. Апогей и кризис советской системы. 1945—1991 годы. Российская Федерация на рубеже XX—XXI веков.

ЭКОНОМИКА

Цель дисциплины: освоение основных знаний об экономической жизни общества, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства; развить экономическое мышление, умение принимать рациональные решения при ограниченности природных ресурсов, научить оценивать возможные последствия для себя, окружения и общества в целом; воспитать ответственность за экономические решения, уважение к труду и предпринимательской деятельности; овладеть умением находить актуальную экономическую информацию в источниках, включая Интернет; анализ, научить преобразовать и использование экономическую информацию, решать практические задачи в учебной деятельности и реальной жизни, в том числе в семье; овладеть умением разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний; формировать готовность использовать приобретенные знания о функционировании рынка труда, сферы малого предпринимательства и индивидуальной трудовой деятельности для ориентации в выборе профессии и дальнейшего образования; научить пониманию особенностей современной

мировой экономики, места и роли России, умению ориентироваться в текущих экономических событиях.

Требования к уровню освоения содержания курса в результате освоения дисциплины формируются компетенции ОК 02; ОК 08.

Место дисциплины в структуре ПССЗ: Учебная дисциплина является профильной и входит в цикл общеобразовательной подготовки.

Содержание дисциплины: Экономика и экономическая наука. Семейный бюджет. Товар и его стоимость. Рыночная экономика. Труд и заработная плата. Деньги и банки. Государство и экономика. Международная экономика

ПРАВО

Цель дисциплины: сформировать правосознание и правовую культуру, социально-правовую активность, внутреннюю убежденность в необходимости соблюдения норм права, осознании себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы; содействовать развитию профессиональных склонностей; воспитать гражданскую ответственность и чувства собственного достоинства, дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым ценностям и институтам, правопорядку; освоить систему знаний о праве как науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации в российском и мировом нормативно-правовом материале, эффективной реализации прав и законных интересов; ознакомить с содержанием профессиональной юридической деятельности; овладеть умениями, необходимыми для применения приобретенных знаний для решения практических задач в социально-правовой сфере, продолжения обучения в системе профессионального образования; сформировать способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом, в том числе к оценке явлений и событий с точки зрения их соответствия закону, к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности.

Требования к уровню освоения содержания курса в результате освоения дисциплины формируются компетенции: ОК 01; ОК 08; ОК 12

Место дисциплины в структуре ПССЗ: Учебная дисциплина является профильной и входит в цикл общеобразовательной подготовки.

Содержание дисциплины: Юриспруденция как важная общественная наука; Роль права в жизни человека и общества. Правовое регулирование общественных отношений; Теоретические основы права как системы. Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности. Государство и право; Основы конституционного права Российской Федерации. Правосудие и правоохранительные органы. Гражданское право. Защита прав потребителей. Правовое регулирование образовательной деятельности. Семейное право и наследственное право. Трудовое право. Административное право и административный процесс. Уголовное право и уголовный процесс. Международное право как основа взаимоотношений государств мира.

4.2.2 Дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла

ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

Цель дисциплины: сформировать умение ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста; обеспечить знания основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 1 – ОК 12.

Место дисциплины в структуре ППСЗ: Учебная дисциплина является обязательной и входит в Общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Содержание дисциплины: Предмет философии, ее роль и значение в жизни человека и общества; Основные этапы развития философии: Древний мир и Средние века; Основные этапы развития философии: Новое и Новейшее время; Онтология; Теория познания; Человек как объект философского анализа; Социальная философия

ИСТОРИЯ

Цель дисциплины: научиться ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем. Обеспечить знания основных направлений развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущности и причин локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв; основных процессов (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначения ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержания и назначения важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – ОК 12.

Место дисциплины в структуре ПССЗ: Учебная дисциплина является обязательной и входит в Общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Содержание дисциплины: Послевоенное мирное урегулирование. Начало «холодной войны»; Новая эпоха в развитии науки, культуры, духовное развитие во второй половине 20- начале 21 вв.; Мир в начале 21 века. Глобальные проблемы человечества

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Цель дисциплины: обеспечить умение общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять

словарный запас. Обеспечить знание лексического (1200-1400 лексических единиц) и грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – ОК 12.

Место дисциплины в структуре ПССЗ: Учебная дисциплина является обязательной и входит в Общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Содержание дисциплины: Вводно-коррективный курс; Социокультурная сфера; Социально-бытовая сфера; Деловой английский; Профессиональная сфера

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА/АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Цель дисциплины: обучение умению использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; основам здорового образа жизни; роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 2, 3, 6, 10.

Место дисциплины в структуре ПССЗ: Учебная дисциплина является обязательной и входит в Общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Содержание дисциплины (разделы): Теоретико - практический (практические основы физической культуры); Методико-практический (методы и способы формирования умений и навыков средствами физической культуры); Учебно-тренировочный (физическая культура и спорт для приобретения индивидуального и коллективного практического опыта).

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Цель дисциплины: научить строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; владеть нормами словоупотребления, определять лексическое значение слова; определять функционально-стилевую принадлежность слова; употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста; выявлять грамматические ошибки в тексте; пользоваться орфографическими правилами; пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей; редактировать собственные тексты и тексты других авторов; различать тексты по их принадлежности к стилям и типам речи; создавать тексты публицистического, учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов; владеть навыками полемической речи. Обеспечить знания понятия языка и речи, различия между языком и речью, функции языка, понятие о литературном языке, признаки литературного языка и типы речевой нормы; понятия культуры речи, качества хорошей речи; лексических и фразеологических единиц языка, лексических и фразеологических норм; фонетических единиц языка и фонетических средств языковой выразительности, особенности русского ударения и произношения, орфоэпические и акцентологические нормы; части слова, способов словообразования, словообразовательных норм; самостоятельных и служебных частей речи, нормативных употреблений форм слова, стилистику частей речи; правил русской орфографии; синтаксического строя предложений, выразительных возможностей русского синтаксиса, синтаксических норм; правил пунктуации; функционально-смысловых типов речи, функциональных стилей.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 - ОК 12.

Место дисциплины в структуре ППСЗ: Учебная дисциплина является вариативной и входит в Общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Содержание дисциплины: понятия языка и речи, различия между языком и речью, функции языка, понятие о литературном языке, формы литературного языка, их отличительные особенности, признаки литературного языка и типы речевой нормы; понятие культуры речи, основные компоненты культуры речи (владение языковой, литературной нормой, соблюдение этики общения, учет коммуникативного компонента), качества, характеризующие речь; основные словари русского языка; фонетические единицы языка и фонетические средства языковой выразительности, особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы; лексические и фразеологические единицы языка, лексические и фразеологические нормы, изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии, лексические и фразеологические ошибки; способы словообразования, стилистические возможности словообразования; словообразовательные ошибки; самостоятельные и служебные части речи, нормативное употребление форм слова, стилистику частей речи: ошибки в формообразовании и употреблении частей речи; синтаксический строй предложений, выразительные возможности русского синтаксиса; правила правописания и пунктуации, принципы русской орфографии и пунктуации, понимать смысловозначительную роль орфографии и знаков препинания; функционально-смысловые типы речи, функциональные стили литературного языка, сферу их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей.

4.2.4 Дисциплины математического и общего естественнонаучного цикла

МАТЕМАТИКА

Цель дисциплины: сформировать умения решать задачи на отыскание производной сложной функции, производных второго и высших порядков; - применять основные методы интегрирования при решении задач; применять

методы математического анализа при решении задач прикладного характера, в том числе профессиональной направленности. Обеспечить знания основных понятий и методов математического анализа; основных численных методов решений прикладных задач.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 1 – ОК 6, ОК 9.

Место дисциплины в структуре ППСЗ: Учебная дисциплина является обязательной и входит в цикл математических и общих естественнонаучных дисциплин.

Содержание дисциплины: Операции с процентами; Элементы линейной алгебры; Основные понятия теории комплексных чисел; Основные понятия теории вероятностей и математической статистики; Основы дифференциального исчисления; Основы интегрального исчисления.

ИНФОРМАТИКА

Цель дисциплины: сформировать умения использовать базовые системные программные продукты; использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации. Обеспечить знания основных понятий автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; базовых системных программных продуктов и пакетов прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 1 – ОК 12, а так же профессиональные компетенции ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2

Место дисциплины в структуре ППСЗ: Учебная дисциплина является обязательной и входит в цикл математических и общих естественнонаучных дисциплин.

Содержание дисциплины: Информационная деятельность человека; Информация и информационные процессы; Средства информационных и коммуникационных технологий.; Технология создания и преобразования информационных объектов.

4.2.5 Дисциплины общепрофессионального цикла

ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

Цель дисциплины: сформировать умения применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин; оперировать юридическими понятиями и категориями; применять на практике нормы различных отраслей права. Обеспечить знания закономерности возникновения и функционирования государства и права; основы правового государства; основные типы современных правовых систем; понятие, типы и формы государства и права; роль государства в политической системе общества; систему права Российской Федерации и ее элементы; формы реализации права; понятие и виды правоотношений; виды правонарушений и юридической ответственности;

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции ОК 4, ОК 9, ПК 1.1.

Место дисциплины в структуре ППСЗ: Учебная дисциплина является обязательной и относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла. Содержание курса является базовой для последующего изучения всех правовых дисциплин.

Содержание дисциплины: Теория государства, Государство и гражданское общество; Теория права.

КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО

Цель дисциплины: сформировать умения работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой; делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям; применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций. Обеспечить знания основных теоретических понятий и

положений конституционного права; - содержание [Конституции](#) Российской Федерации; особенностей государственного устройства России и статуса субъектов федерации; основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина; избирательной системы Российской Федерации; системы органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 2, ОК 4 – ОК 6, ОК 8 – ОК 9, ПК 1.1, ПК 2.3.

Место дисциплины в структуре ППСЗ: Учебная дисциплина является обязательной, относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла и является базой для последующего изучения всего блока правовых дисциплин: «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Трудовое право», «Основы экологического права», «Право социального обеспечения».

Содержание дисциплины: Конституционное право, как ведущая отрасль российского права; Конституция РФ, как основной закон государства; Основы конституционного строя РФ; Основы правового статуса личности в РФ; Федеративное устройство РФ; Органы государственной власти в РФ; Местное самоуправление в РФ.

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Цель дисциплины: сформировать умения отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; составлять различные административно-правовые документы; выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике. Обеспечить знания понятий и источников административного

права; понятий и видов административно-правовых норм; понятий государственного управления и государственной службы; состава административного правонарушения, порядка привлечения к административной ответственности, видов административных наказаний, понятий и видов административно-правовых отношений; понятий и видов субъектов административного права; административно-правового статуса субъектов административного права.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 2, ОК 4 – ОК 6, ОК 8 – ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.3.

Место дисциплины в структуре ППСЗ: Учебная дисциплина является обязательной, относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла. Является базовой для последующего изучения правовых дисциплин: «Основы экологического права», «Право социального обеспечения», «Страховое дело».

Содержание дисциплины: Административно-правовые нормы и отношения. Административно-правовой статус граждан, государственных служащих, предприятий, учреждений, организаций, органов исполнительной власти. Административно-правовые методы исполнительной власти и административное принуждение. Административно-процедурное производство. Государственное управление в современных условиях.

ОСНОВЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРАВА

Цель дисциплины: сформировать умение толковать и применять нормы экологического права; анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям; применять правовые нормы для решения практических ситуаций. Обеспечить знание понятий и источников экологического права; экологических прав и обязанностей граждан; прав собственности на природные ресурсы, прав природопользования; правового механизма охраны окружающей среды; видов экологических правонарушений и ответственность за них.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 2, ОК 4 – ОК 6, ОК 8 – ОК 9, ОК 10 – ОК 12, ПК 1.1.

Место дисциплины в структуре ПССЗ: Учебная дисциплина является обязательной, относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла. Является базовой для последующего изучения правовых дисциплин: «Право социального обеспечения», «Страховое дело».

Содержание дисциплины: Экологические правоотношения. Экологические права граждан. Право собственности на природные ресурсы. Управление в области охраны окружающей среды. Юридическая ответственность за экологические правонарушения. Международно-правовая охрана окружающей среды.

ТРУДОВОЕ ПРАВО

Цель дисциплины: сформировать умение применять на практике нормы трудового законодательства; анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; Обеспечить знание нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения в трудовом праве; содержания российского трудового права; прав и обязанностей работников и работодателей; порядка заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; видов трудовых договоров; содержания трудовой дисциплины; порядка разрешения трудовых споров; видов рабочего времени и времени отдыха; форм и систем оплаты труда работников; основ охраны труда; порядка и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – ОК 6, ОК 8 - ОК 9, ПК 1.1 – ПК 1.4, ПК 2.2.

Место дисциплины в структуре ПССЗ: Учебная дисциплина является обязательной, относится к общепрофессиональным дисциплинам

профессионального. Является базовой для последующего изучения правовых дисциплин: «Гражданское право», «Право социального обеспечения», «Правовые основы медико-социальной экспертизы».

Содержание дисциплины: Принципы трудового права. Субъекты трудового права. Правоотношения в сфере трудового права. Социальное партнерство и коллективные договоры в сфере трудового права. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Дисциплина труда. Оплата труда. Гарантии и компенсации. Охрана труда. Материальная ответственность сторон трудового договора.

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

Цель дисциплины: сформировать умение применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений; логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике; Обеспечить знание понятия и основных источников гражданского права; понятия и особенностей гражданско-правовых отношений; субъектов и объектов гражданского права; содержания гражданских прав, порядка их реализации и защиты; понятия, видов и условий действительности сделок; основных категорий института представительства; понятий и правил исчисления сроков, в том числе срока исковой давности; юридического понятия собственности, форм и видов собственности, оснований возникновения и прекращения права собственности, договорных и внедоговорных обязательств; основных вопросов наследственного права; гражданско-правовой ответственности.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 2, ОК 4, ОК 9, ОК 11 – ОК 12, ПК 1.1 –ПК 1.2, ПК 1.4.

Место дисциплины в структуре ППСЗ: Учебная дисциплина является обязательной, относится к общепрофессиональным дисциплинам

профессионального цикла. Является базовой для последующего изучения правовых дисциплин: «Гражданский процесс», «Семейное право», «Трудовое право», «Основы экологического права», «Право социального обеспечения».

Содержание дисциплины: Гражданское право, его предмет, метод, система и источники; Граждане как субъекты гражданского права; Юридические лица и публично-правовые образования; Объекты гражданских прав; Сделки; Возникновение и осуществление гражданских прав и обязанностей. Защита гражданских прав; Представительство и доверенность; Сроки осуществления и защиты гражданских прав; Право собственности и другие вещные права; Обязательственное право и Договорные обязательства; Внедоговорные обязательства; Наследственное право; Права результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации

СЕМЕЙНОЕ ПРАВО

Цель дисциплины: Сформировать умение применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять брачный договор и алиментное соглашение; оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав; анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений. Обеспечить знание основных понятий и источников семейного права; содержания основных институтов семейного права.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7 – ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.2.

Место дисциплины в структуре ППСЗ: Учебная дисциплина является обязательной и относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла. Является базовой для последующего изучения правовых дисциплин: «Гражданский процесс», «Трудовое право», «Право социального обеспечения».

Содержание дисциплины: Семейные правоотношения и субъекты семейного права. Брак и брачные правоотношения. Правоотношения между супругами. Алиментные обязательства. Формы воспитания детей, оставшихся

без попечения родителей. Опекa и попечительство. Акты гражданского состояния.

ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

Цель дисциплины: сформировать умение применять на практике нормы гражданско-процессуального права; составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; составлять и оформлять претензионно-исковую документацию; применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; Обеспечить знание Гражданско-процессуального кодекса Российской Федерации; порядка судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; форм защиты прав граждан и юридических лиц; видов и порядка гражданского судопроизводства; основных стадий гражданского процесса.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 4
– ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.3.

Место дисциплины в структуре ППСЗ: Учебная дисциплина является обязательной, относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла и изучается во 2 семестре очной формы обучения. Является базовой для последующего изучения правовых дисциплин: «Административное право», «Трудовое право», «Право социального обеспечения», «Гражданское право», «Семейное право».

Содержание дисциплины: Общие положения. Производство в суде первой инстанции. Производство в суде второй инстанции. Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу. Судебная форма защиты субъективных прав и охраняемых законом интересов иностранных лиц. Исполнение судебных постановлений. Несудебные формы защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов.

СТРАХОВОЕ ДЕЛО

Цель дисциплины: сформировать умение оперировать страховыми понятиями и терминами; заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования; использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности. Обеспечить знания правовых основ осуществления страховой деятельности; основных понятий и терминов, применяемых в страховании, классификацию видов и форм страхования; правовых основ и принципов финансирования фондов обязательного государственного социального страхования; органов, осуществляющих государственное социальное страхование.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – ОК 5, ОК 9, ПК

1.1, ПК 1.4, ПК 2.3.

Место дисциплины в структуре ППСЗ: Учебная дисциплина является обязательной. относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла. Является базовой и способствует изучения правовых дисциплин: «Административное право», «Право социального обеспечения», «Семейное право».

Содержание дисциплины: Государственное регулирование страховой деятельности. Субъекты и объекты страхования. Несостоятельность (банкротство) страховых организаций. Особенности осуществления отдельных видов страхования. Социальное страхование.

СТАТИСТИКА

Цель дисциплины: сформировать умение собирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности; оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию; исчислять основные статистические показатели; проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы; обеспечить законодательной базы об организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления; современной структуры органов государственной статистики;

источников учета статистической информации; экономико-статистических методов обработки учетно-статистической информации; статистических закономерностей и динамики социально-экономических процессов, происходящих в стране.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 2 – ОК 5, ПК 1.5.

Место дисциплины в структуре ПССЗ: Учебная дисциплина является обязательной, относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла. Является базовой для последующего изучения дисциплины: «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации»

Содержание дисциплины: Задачи и принципы организации государственной статистики в РФ. Этапы проведения и программно-методологические вопросы статистического наблюдения. Формы, виды и способы организации статистического наблюдения. Задачи и виды статистической сводки. Ряды распределения в статистике. Способы наглядного представления статистических данных. Абсолютные и относительные величины в статистике. Средние величины в статистике. Показатели вариации в статистике. Структурные характеристики вариационного ряда распределения. Виды и методы анализа рядов динамики. Методы анализа основной тенденции (тренда) в рядах динамики. Индексный метод анализа. Выборочное наблюдение. Методы изучения связи между явлениями.

ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Цель дисциплины: сформировать умение рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией; оценивать эффективность использования основных ресурсов организации; обеспечить знание законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм; состава и содержания материально-технических, трудовых и

финансовых ресурсов организации; основных аспектов развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации, показателей их эффективного использования; механизмов ценообразования на продукцию (услуги), форм оплаты труда в современных условиях; экономики социальной сферы и ее особенностей;

Требования к уровню освоения содержания дисциплины: в результате освоения дисциплины у студента формируются следующие компетенции: ОК 2

– ОК 4, ПК 1.1.

Место дисциплины в структуре ППСЗ: Учебная дисциплина является обязательной, относится к базовой части профессионального цикла. Дисциплина находится в тесной взаимосвязи с дисциплинами «Страховое дело», «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации».

Содержание дисциплины: Организация как субъект предпринимательской деятельности. Ресурсы деятельности организации. Планирование и мотивация организации. Эффективность деятельности организации.

МЕНЕДЖМЕНТ

Цель дисциплины: сформировать умение направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей; принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением; мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями; применять приемы делового общения в профессиональной деятельности; обеспечить знание особенностей современного менеджмента; функций, видов и психологии менеджмента; основ организации работы коллектива исполнителей; принципов делового общения в коллективе; особенностей организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности; информационных технологий в сфере управления.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – ОК 3, ОК 6 – ОК 8, ОК 10 – ОК 12, ПК 1.2, ПК 2.3.

Место дисциплины в структуре ППСЗ: Учебная дисциплина является обязательной, относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла. Является основой при изучении предметов: «Экономика организации», «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации»

Содержание дисциплины: Общие понятия менеджмента. Развитие теории и практики менеджмента. Функции и принципы менеджмента. Основные элементы организации и процесса управления. Основные методы и стили управления. Коммуникативность и управленческое общение. Управление персоналом. Управление трудовыми процессами. Управленческие решения. Классификация управленческих решений. Методы принятия и основные условия эффективности управленческих решений. Личность, власть и авторитет менеджера. Управление различными отраслями современной экономики. Управление конфликтами на производстве. Искусство делового общения. Основные правила делового этикета. Организация проведения деловых совещаний и переговоров. Основные условия повышения эффективности работы предприятия.

ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

Цель дисциплины: сформировать умение оформлять организационно-распорядительные документы в соответствии с действующим ГОСТом; осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением; оформлять документы для передачи в архив организации; обеспечить знание понятия документа, его свойств, способов документирования; правил составления и оформления организационно-распорядительных документов (далее - ОРД); системы и типовой технологии документационного обеспечения управления (далее - ДОУ); особенностей

делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – ОК 5, ОК 8 – ОК 9, ПК 1.1 – ПК 1.4, ПК 1.6.

Место дисциплины в структуре ПССЗ: Учебная дисциплина является обязательной, относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла. Содержание курса находится в тесной взаимосвязи с дисциплинами: «Экономика организации», «Русский язык и культура речи», «Административное право».

Содержание дисциплины: Современная регламентация и организация службы делопроизводства (ДОУ). Документирование Технологии делопроизводства управленческой деятельности. Составление и оформление отдельных видов документов. Автоматизация процессов документационного обеспечения управления. Хранение документов.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель дисциплины: сформировать умение использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; применять компьютерные и телекоммуникационные средства; работать с информационными справочно-правовыми системами; использовать прикладные программы в профессиональной деятельности; работать с электронной почтой; использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей; обеспечить знание состава, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности; основных правил и методов работы с пакетами прикладных программ; понятия информационных систем и информационных технологий; понятия правовой информации как среды информационной системы; назначения, возможностей, структуры, принципа работы информационных справочно-правовых систем;

теоретических основ, видов и структур баз данных; возможностей сетевых технологий работы с информацией.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1- ОК 6, ПК 1.5, ПК 2.1.

Место дисциплины в структуре ПССЗ: Учебная дисциплина является обязательной, относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла. Является базовой для изучения правовых дисциплин: «Конституционное право», «Административное право», «Право социального обеспечения», «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПРФ)».

Содержание дисциплины: Общая характеристика информационных систем. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Справочно-правовая система «Гарант». Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель дисциплины: сформировать умение организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим. Обеспечить знания принципов обеспечения устойчивости

объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основных видов потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основ военной службы и обороны государства; задач и основных мероприятий гражданской обороны; способов защиты населения от оружия массового поражения; мер пожарной безопасности и правил безопасного поведения при пожарах; организации и порядка призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; области применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – ОК 12; ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.3.

Место дисциплины в структуре ПССЗ: Учебная дисциплина является обязательной, входит в общепрофессиональные дисциплины профессионального цикла. Содержание курса базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении дисциплины «Физическая культура».

Содержание дисциплины: Современное состояние и негативные факторы среды обитания. Поведение человека в условиях вынужденной автономии. Опасные и чрезвычайные ситуации, возникающие в повседневной жизни и правила безопасного поведения. Источники опасных и вредных факторов среды обитания, их идентификация и последствия воздействия на организм человека. Принципы обеспечения безопасности взаимодействия человека со средой обитания и создание рациональных условий деятельности.

Экологические основы безопасности. Ликвидация последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий. Медицинская характеристика состояний, требующих оказания первой медицинской помощи. Методы оказания первой медицинской помощи.

Правовые, нормативно-технические и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности.

ФИНАНСОВОЕ И НАЛОГОВОЕ ПРАВО

Цель дисциплины: сформировать умение толковать и применять нормы Бюджетного и Налогового кодексов, законов и иных нормативных правовых актов в сфере финансового права; анализировать и решать юридические проблемы в сфере финансовых правоотношений, обеспечить знание о сущности методов финансово-правового метода регулирования общественных отношений, основных понятиях финансового права и видах субъектов финансовых правоотношений; содержании финансового механизма и специфике его функционирования в разных сферах экономики; характеристике государственных и муниципальных финансов; основах денежно-кредитной, налоговой, социальной, инвестиционной и антиинфляционной политики государства

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК-9; ПК- 1.1, 1.6

Место дисциплины в структуре ППСЗ: Учебная дисциплина является вариативной, входит в общепрофессиональные дисциплины профессионального цикла. Содержание курса базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении дисциплин «Теория государства и права»; «Административное право».

Содержание дисциплины: Финансы и финансовая деятельность. Финансовое право как отрасль правоведения и как учебная дисциплина. Правовое регулирование финансового контроля в Российской Федерации. Бюджетное право Российской Федерации Бюджетное устройство Российской Федерации. Правовой режим целевых государственных и муниципальных

денежных фондов. Правовое регулирование государственных и муниципальных доходов. Налоговое право. Правовое регулирование государственного и муниципального кредитов. Правовые основы страхования Государственное регулирование страховой деятельности. Правовое регулирование государственных и муниципальных расходов. Финансово-правовое регулирование банковской деятельности. Порядок регистрации кредитных организаций и лицензирования банковской деятельности. Правовые основы денежной системы Правовое регулирование денежного обращения в Российской Федерации. Валютное регулирование и валютный контроль Правовое регулирование валютных операций Правовые основы валютного контроля

ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ И СУДЕБНЫЕ ОРГАНЫ

Цель дисциплины: сформировать умение различать компетенцию и полномочия каждого правоохранительного и судебного органа в отдельности; показать связь с другими юридическими дисциплинами; составлять проекты исковых заявлений в суды; составлять проекты апелляционной и кассационной жалобы, проект жалобы на неправомерные действия должностных лиц; работать самостоятельно с нормативными законодательными актами. Обеспечить знания задач и функций правоохранительных и судебных органов; структуру правоохранительных и судебных органов; принципов деятельности органов правосудия, прокуратуры, полиции, судебной системы; законодательство, регулирующее деятельность правоохранительных и судебных органов.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК-1, 3, 8, 9, 12; ПК- 1.1

Место дисциплины в структуре ШССЗ: Учебная дисциплина является вариативной, входит в общепрофессиональные дисциплины профессионального цикла. Содержание курса базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении дисциплин «Теория государства и права»; «Гражданский процесс».

Содержание дисциплины: Основные понятия, предмет и система правоохранительных органов; Суд и правосудие в РФ; Правоохранительные органы, относящиеся к исполнительной ветви власти; Прокуратура в системе правоохранительных органов; Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность; Юридическая помощь и ее организация.

ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель дисциплины: сформировать умение работать с законодательными и иными нормативными актами, специальной литературой, анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по предпринимательским отношениям; применить правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций. Обеспечение знаний по общим положениям предпринимательского права; государственного регулирования предпринимательской деятельности; субъектам предпринимательских отношений; общей характеристике с участием профессиональных предпринимателей; осуществлению и защите прав и интересов предпринимателей; ответственности предпринимателя.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК-9; ПК- 1.1, ПК- 1.6

Место дисциплины в структуре ШССЗ: Учебная дисциплина является вариативной, входит в общепрофессиональные дисциплины профессионального цикла.

Содержание дисциплины: Понятие, предмет, метод и система предпринимательского права. Предпринимательская деятельность. Физические лица как участники предпринимательской деятельности. Юридические лица и публичные образования как участники предпринимательской деятельности. Вещи и нематериальные объекты гражданских правоотношений. Понятие и признаки банкротства. Процедуры банкротства. Понятие и субъекты рекламной деятельности. Требования к рекламе. Ненадлежащая реклама. Понятие и формы государственного финансирования, кредитования

предпринимательской деятельности. Основы правового регулирования расчетов. Виды расчетов. Тема Основы правового регулирования инвестиционной деятельности. Лизинг, как вид инвестиционной деятельности. Система и принципы государственного регулирования предпринимательской деятельности. Антимонопольное регулирование бизнеса. Государственная регистрация товара. Государственная поддержка предпринимательства. Правовое регулирование аудита. Рынок естественных монополий. Рынок недвижимости. Рынок страхования. Рынок валюты. Рынок ценных бумаг. Основы реализации товаров, работ и услуг в предпринимательской деятельности. Основные способы защиты прав. Судебная и нотариальная форма защиты прав. Понятие и виды оценки. Субъекты оценочной деятельности. Порядок проведения оценки.

ЗАЩИТА ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

Цель дисциплины: сформировать умение работать с законодательными и иными нормативными актами, специальной литературой, анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по предпринимательским отношениям; применить правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций. соблюдать требования законодательства в сфере защиты прав потребителей. Обеспечение знаний структуры и содержания Закона РФ «О защите прав потребителей»

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК-9; ПК- 1.1, ПК-1.6

Место дисциплины в структуре ПССЗ: Учебная дисциплина является вариативной, входит в общепрофессиональные дисциплины профессионального цикла.

Содержание дисциплины: Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей. Защита прав потребителей при продаже товаров потребителям.

4.2.6 Профессиональные модули

ПМ. 01. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

Цель модуля: изучение норм, регулирующих отношения денежных выплат, в том числе: пенсий, пособий и компенсаций; отношения по поводу «натуральных» видов социального обеспечения; процедурные и процессуальные отношения (в связи с установлением юридических фактов, являющихся основанием для возникновения, изменения и прекращения отношений по социальному обеспечению, в связи с реализацией права на социальное обеспечение, в связи с защитой нарушенного права на социальное обеспечение). Приобретение практических навыков общения с различными категориями граждан, нуждающимися в социальной помощи; установления психологического контакта с клиентами; адаптации в трудовом коллективе; использования приемов эффективного общения в профессиональной деятельности и саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; общения с лицами пожилого возраста и инвалидами.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ОК 1- ОК 12

Место модуля в структуре ПССЗ: Учебный модуль является обязательным и относится базовой части профессионального цикла. Опирается на знания, полученные по дисциплинам «Гражданское право», «Трудовое право», «Конституционное право». Обеспечивает освоение вида деятельности: «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»

Содержание модуля:

МДК. 01.01. Право социального обеспечения

МДК.01.02. Психология социально-правовой деятельности

Учебная практика

Производственная практика (по профилю специальности)

Квалификационный экзамен

ПМ. 02. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ОРГАНОВ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Цель модуля: формирование систематизированных научных представлений, практических навыков о правовых основах социальной защиты в Российской Федерации, содержании юридических норм, регулирующих отношения в сфере социальной защиты и организации работы органов социального обеспечения и Пенсионного фонда РФ.

Требования к уровню освоения содержания модуля: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1-ОК 12.

Место модуля в структуре ППСЗ: Учебный модуль является обязательным и относится к базовой части профессионального цикла. Опирается на знания, полученные по дисциплинам «Гражданское право», «Трудовое право», «Конституционное право». Обеспечивает освоение вида деятельности: «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации»

Содержание модуля:

МДК. 01.02. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
Производственная практика (по профилю специальности)
Квалификационный экзамен

4.2.7 ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

Согласно п. 7.14. ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения практика является обязательным разделом ППСЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико - ориентированную подготовку обучающихся. ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и предусматривает следующие виды практик: учебная и производственная. Общий объем времени на проведение учебной и производственной практики определяется ФГОС СПО и учебным планом образовательной организации.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают навыки профессиональной и правовой деятельности, способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

4.2.7.1 Программа учебной практики

При реализации ППСЗ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения учебная практика проводится на предприятиях, организациях, учреждениях независимо от их организационно - правовых форм.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования доступности.

Учебная практика предусмотрена графиком учебного процесса в течение двух недель в рамках профессиональных модулей специальности.

Целями учебной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении учебных циклов и профессиональных модулей;
- развитие и накопления специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

Задачи учебной практики:

- закрепить, углубить и расширить знания, умения и навыки, полученных в процессе теоретического обучения;

- подготовка специалистов к осознанному и углубленному изучению учебных циклов и профессиональных модулей и привитие им первичных умений и навыков по избранной специальности;
- овладение студентами профессиональной деятельностью по специальности, развитие профессионального мышления;
- ознакомить обучающихся с основами организации труда организации;
- сформировать у обучающихся установки на творческий подход к решению проблем в профессиональной сфере деятельности, на развитие своих творческих способностей;
- сформировать у обучающихся первичные умения обработки информации, работы с нормативными и законодательными актами, справочной литературой и другими информационными источниками;
- сформировать представление о приемах и методах самостоятельной работы по специальности;
- сформировать общее представление об управленческих и других связях, характере взаимодействия различных подразделений в организации;
- выработать практические навыки и способствовать комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Поставленные цели и задачи достигаются путем знакомства обучающихся с работой различных предприятий, организаций, учреждений независимо от их организационно - правовых форм согласно договорам.

Учебная практика проводится при освоении обучающимися общих и профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей (по одной неделе на каждый профессиональный модуль) и реализуется концентрированно согласно графику учебного процесса в 4 семестре очной формы обучения. Объем учебной практики составляет две недели.

Аттестация по итогам учебной практики проводится в форме комбинированного дифференцированного зачета на основании предоставляемых отчетов, дневников практики и отзывов-характеристик с мест прохождения практики. Итоговая оценка по учебной практики выставляется отдельно за каждый профессиональный модуль.

4.2.7.2 Программа производственной практики

Производственная практика по профилю специальности проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно.

Объем производственной практики по профилю специальности предусмотрен графиком учебного процесса в течение 6 недель в 4 семестре очной формы обучения.

Производственная преддипломная практика базируется на объеме пройденного материала по учебным циклам и профессиональным модулям и проходит в течение четырех недель, после окончания теоретического обучения, реализуются концентрированно в 4 семестре очной формы обучения. Преддипломная практика является завершающим профессиональным циклом в усвоении основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в соответствии с основными видами деятельности.

Производственная практика является основой для интегрирования учебных дисциплин в целостное представление о профессии, обеспечивая логическую завершенность профессиональной подготовки современного социального работника и юриста.

Производственные практики проводятся на предприятиях, организациях, учреждениях независимо от их организационно - правовых форм.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования доступности.

Цели производственных практик:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении учебных циклов и профессиональных модулей и учебной практики;
- непосредственное участие обучающихся в деятельности организации;
- развитие и накопления специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;

- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах;
- приобщение обучающихся к социальной среде организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере;
- отработка приемов и методов самостоятельной работы по специальности;
- формирование первичные навыки управленческих и других связях, характере взаимодействия с потребителями услуг;
- выработка практических навыков и способствование комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся;
- сбор необходимые материалы для написания выпускной квалификационной работы.

Задачи производственной практики:

- обобщить, систематизировать, конкретизировать и закрепить теоретические знания на основе изучения опыта работы конкретной организации по основным направлениям ее деятельности;
- приобрести опыт организационной и правовой работы на должностях юридических служб различных организаций в целях выработки навыков самостоятельной работы по решению стоящих перед ними задач;
- развивать правовую культуру, как важнейшее условие успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;
 - изучать передовой опыт по избранной специальности;
- овладевать методами принятия и реализации на основе полученных теоретических знаний управленческих решений, а также контроля за их исполнением;
- овладевать методами аналитической и самостоятельной научно - исследовательской работы по изучению принципов деятельности и функционирования организаций, действующих на основе государственной и иных форм собственности;
- изучать систему оказания специализированной помощи различным категориям населения посредством выполнения профессиональных ролей и

должностных функций, отрабатывать основные приемы, формы и методы работы;

- расширять диапазон представлений у студентов о своей будущей профессиональной деятельности;
- готовить студентов к осознанному и углубленному изучению профилирующих специальных дисциплин и успешному написанию выпускной квалификационной работы;
- апробировать знания по специальным дисциплинам, полученным в ходе образовательного процесса, осваивать профессиональные умения и навыки поведения в рамках избранной специальности;
- получать новые навыки и умения в ходе деятельности как специалиста-юриста.

Основной формой практики является непосредственное участие практикантов в работе органов социального обеспечения и правовой защиты населения. По итогам практики обучающиеся должны освоить следующие виды деятельности:

- знакомство с документами организации с целью выявления особенностей направления работы организации, специфики должностных обязанностей и функций социальных работников и юристов;
- знакомство с руководителем практики от организации и коллективом организации для составления индивидуального плана работы практиканта на период практики;
- выделение приоритетных направлений работы и осуществление системы работы с первичной документацией организации;
- отработка умений и навыков работы в коллективе и команде, общения с руководством, коллегами, потребителями;
 - оказание консультативной помощи гражданам;
- планирование, проектирование и проведение работы по социальной защите населения;
 - ведение статистической и отчетной документации.

Аттестация по итогам производственной практики по профилю специальности проводится в форме комбинированного дифференцированного

зачета на основании предоставленных отчетов, дневников практики и отзывов - характеристики с мест прохождения практики. Итоговая оценка выставляется отдельно за каждый профессиональный модуль.

Производственная преддипломная практика базируется на объеме пройденного материала по учебным циклам и профессиональным модулям и проходит в течение четырех недель, после окончания теоретического обучения, реализуется концентрированно в 4 семестре очной формы обучения. Преддипломная практика является завершающим профессиональным циклом в усвоении основной профессиональной образовательной программы по специальности в соответствии с основными видами деятельности.

Аттестация по итогам производственной преддипломной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных материалов выпускной квалификационной работы, дневников практики и отзывов - характеристики с мест прохождения практики и отзыва руководителя выпускной квалификационной работы.

4.2.8 График учебного процесса

В графике учебного процесса указывается последовательность реализации ППСЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы (Приложение 2.)

5. Фактическое ресурсное обеспечение ППСЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОП.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

5.1 Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация ППСЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках модуля), имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года. Руководство и педагогический состав

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Реализация ППСЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети «Интернет».

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии их в контингенте) будут обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в фондах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Библиотечный фонд содержит не менее 3 наименований российских журналов.

Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети «Интернет».

1. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

КАБИНЕТЫ

Истории
Основ философии
Иностранного языка
Основ экологического права
Теории государства и права
Конституционного и административного права
Трудового права
Гражданского, семейного права и гражданского процесса
Дисциплин права
Менеджмента и экономики организации
Профессиональных дисциплин
Права социального обеспечения
Безопасности жизнедеятельности

ЛАБОРАТОРИИ

Информатики
Информационных технологий в профессиональной деятельности
Технических средств обучения

СПОРТИВНЫЕ КОМПЛЕКСЫ

Спортивный зал
Открытый стадион
Интерактивный стрелковый тренажер

ЗАЛЫ

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
Актный зал

6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ПССЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

В соответствии с ФГОС СПО специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (п. 8.1.) оценка качества освоения обучающимися

основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин (модулей);
- оценка компетенций обучающихся.

6.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Оценка качества освоения ППССЗ осуществляется посредством текущего контроля успеваемости (в течение семестра), промежуточной аттестации (по окончании семестра) и государственной итоговой аттестации выпускников.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, систематически осуществляемую на протяжении семестра. Текущий контроль знаний обучающихся представляет собой: - устный опрос (групповой или индивидуальный); - проверку выполнения письменных домашних заданий; - проведение контрольных работ; - тестирование (письменное или компьютерное); - контроль самостоятельной работы обучающихся (в письменной или устной форме). При осуществлении текущего контроля преподаватель оценивает знания обучающихся согласно четырех балльной системы оценки текущих знаний, которые учитывает при проведении промежуточной аттестации, а так же, помимо перечисленных в предыдущем абзаце форм, фиксирует посещение обучающимися занятий.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Основными формами промежуточной аттестации являются дифференцированный зачет, экзамен, курсовая работа. Порядок и форма проведения зачетов и экзаменов устанавливается соответствующими нормативными актами и положениями по Колледжу.

Цель осуществления промежуточной аттестации – оценка качества освоения ППССЗ подведении итогов работы обучающихся в семестре и/или за учебный год, а так же принятие соответствующих административных

решений о возможности дальнейшего освоения обучающимися учебной программы (перевод обучающихся на следующий курс, академический отпуск, отчисление и т.д.).

6.2 Государственная итоговая аттестация выпускников ППССЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Государственная итоговая аттестация выпускников ППССЗ проводится на основании Приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (действующая редакция), Программы государственной итоговой аттестации и Методическими указаниями по выполнению выпускной квалификационной работы.

Целью проведения государственной итоговой аттестации является определение соответствия освоения выпускниками ППСЗ требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы. Тематика дипломных работ соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Обучающимся предоставляется право выбора темы дипломной работы и руководителя дипломной работы. Утверждение тем и назначение руководителей осуществляется приказом ректора.

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации соответствует 6 неделям.

В целях определения соответствия результатов освоения образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим

требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются Колледжем. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей Колледжа лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом Колледжа. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который утверждается органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования, на территории которого находится Колледж, по представлению Колледжа.

ОУД.01	Русский язык		Э	134	37	97	58	39				18	57	40						
ОУД.02	Литература	ДЗ		175	58	117	78	39					57	60						
ОУД.03	Иностранный язык	ДЗ		175	58	117		117					57	60						
ОУД.04	Обществознание		Э	142	41	97	58	19	20		4	18	57	40						
ОУД.05	Математика	ДЗ	Э	351	117	234	118	116				18	114	120						
ОУД.06	Информатика	ДЗ		150	50	100	46	54					40	60						
ОУД.07	Естествознание	ДЗ		163	60	103	93	10					59	44						
ОУД.08	Физическая культура	ДЗ		175	58	117	10	107					57	60						
ОУД.09	Основы безопасности жизнедеятельности	ДЗ		107	39	68	48	20						68						
ОУД.10	Астрономия	ДЗ		54	18	36	24	12						36						
	Профильные учебные дисциплины																			
ОУД.11	История	ДЗ		178	71	107	68	39					57	50						
ОУД.12	Экономика	ДЗ		148	49	99	45	54					57	42						
ОУД.13	Право		Э	154	42	112	68	44				18	72	40						
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл			598	206	392	116	276	0	0	0		0	0	226	64	56	46		
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗК		64	16	48	40	8							48				64	0
ОГСЭ.02	История			64	16	48	40	8							48				64	0

ОГСЭ.03	Иностранный язык	→→→ ДЗ		146	26	120		120							38	32	28	22	138	8
ОГСЭ.04	Физическая культура/Адаптивная физическая культура	→→→ ДЗ		244	122	122	14	108							38	32	28	24	244	0
	<i>Вариативная часть</i>																			
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	ДЗ		80	26	54	22	32							54					80
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл			180	56	120	40	80	0	0	4		0	0	0	120	0	0		
ЕН.01	Математика		Э	72	22	48	20	28			2					48			60	12
ЕН.02	Информатика		Э	108	34	72	20	52			2					72			90	18
ОП.00	Общепрофессиональный цикл			1878	606	1260	528	712	20	0	12		0	0	376	192	428	264		
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины			1878	606	1260	528	712	20	0	12		0	0	376	192	428	264		
ОП.01	Теория государства и права	ДЗ		108	36	72	44	28							32	40			70	38
ОП.02	Конституционное право		Э	144	46	96	40	56			2				96				90	54
ОП.03	Административное право		Э	144	46	96	48	48			2						96		90	54
ОП.04	Основы экологического права		Э	54	12	40	14	26			2				40				54	0
ОП.05	Трудовое право		Э	144	46	96	40	56			2						96		102	42
ОП.06	Гражданское право		Э	180	58	120	44	56	20		2					56	64		108	72
ОП.07	Семейное право	ДЗ		78	26	52	18	34										52	66	12
ОП.08	Гражданский процесс		Э	108	34	72	20	52			2						72		90	18

ОП.09	Страховое дело	ДЗ		80	28	52	26	26										52	62	18
ОП.10	Статистика	ДЗ		60	20	40	16	24							40				60	0
ОП.11	Экономика организации	ДЗ		60	20	40	16	24							40				60	0
ОП.12	Менеджмент	ДЗ		54	18	36	18	18									36		54	0
ОП.13	Документационное обеспечение управления	ДЗ		84	28	56	24	32							56				66	18
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ		144	48	96	36	60								96			104	40
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ		108	36	72	20	52							72				68	40
	Вариативная часть																			
ОП.16	Финансовое и налоговое право	ДЗ		84	28	56	28	28										56	0	84
ОП.17	Судебные и правоохранительные органы	ДЗ		88	24	64	24	40									64		0	88
ОП.18	Основы предпринимательской деятельности	ДЗ		78	26	52	26	26										52	0	78
ОП.19	Защита прав потребителей	ДЗ		78	26	52	26	26										52	0	78
ПМ.00	Профессиональный цикл			926	206	424	168	236	20	288	8	++	0	0	82	200	56	86		
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты			566	136	282	112	150	20	144	4	++	0	0	82	200	0	0		
МДК.01.01	Право социального обеспечения	ДЗ		332	110	218	88	110	20		4				82	136			260	72
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности			90	26	64	24	40								64			60	30

<p>Консультации 4 часа на 1 обучающегося в учебный год</p> <p>Государственная итоговая аттестация 1. Программа базовой подготовки 1.1. Выпускная квалификационная работа (ВКР) Выполнение ВКР с 18.05 мая по 14 июня (всего 4 нед.) Защита дипломного проекта (работы) с 15 июня по 28 июня (всего 2 нед.)</p>	Всего	дисциплин и МДК								
		учебной практики					72			
		производст. практики / преддипл. практика					72		144 / 144	
		экзаменов/курсовых работ (проектов)				4	2	3/1	4/1	1
		дифф. зачетов				10	6	4	1	9
		зачетов								

Объём образовательной нагрузки всего 6048 часов

К распределению по семестрам 3600 часа или 6048-1800-432-216.

Самостоятельная работа, включая консультации 1800 часов.

Все виды практик 432 часа.

ГИА 216 часов.

Всего учебных занятий 3600 часов (1404 (1 курс) + 2196 (2,3 курсы))

Недельная учебная нагрузка на 1 курсе: **(без самостоятельной работы) 1404 часов : 39 недель = 36 часов,**

(максимальная учебная нагрузка) 2106 часов : 39 недель = 54 часа

Недельная нагрузка на 2,3 курсах **(без самостоятельной работы) 2196 : 61 = 36 часов, (максимальная учебная нагрузка) 3294 : 61 = 54 часа.**

Проверка: 1 семестр $19 \times 36 = 684$; 2 семестр $20 \times 36 = 720$; 3 семестр $19 \times 36 = 684$; 4 семестр $16 \times 36 = 576$; 5 семестр $15 \times 36 = 540$; 6 семестр $11 \times 36 = 396$.

Проверка: $684 + 720 + 684 + 576 + 540 + 396 = 3600$

Всего часов: $3600 + 1800 + 432 + 216 = 6048$

